



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

#### 4.1. JUBILATUEN ELKARTEENTZAT 2013AN DIRULAGUNTZAK EMATEKO ARAUAK EZARTZEKO OINARRI-ARAUA

##### 1. Xedea

Oinarri-arau hauen xedea da Arrasateko Jubilatu Etxeetan lokalen mantentzea nahiz jarduerak egin daitezten sustatzea finantzatzeko diren laguntzak emateko baldintzak erregulatzea.

##### 2. Onuradunak

Oinarri-arau espezifiko hauek arautzen dituzten dirulaguntzak eskatu ditzakete Udalarekin hitzarmen bat sinatu duten Arrasateko Jubilatu eta pentsiodunen elkarteek, eta hitzarmen horretan erregulatuko da Jubilatu Etxearen jarduerarako diren udal lokalen erabilera doha lagatzea.

Deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 4. artikuluan exijitzen diren baldintzak bete behar dituzten onuradunek, nahitaez izena emanda egoteari buruz dagokion erregistro publikoan.

##### 3. Aurkeztu beharreko agiriak

Dirulaguntzaren eskabide eredu ofizialarekin batera aurkeztuko dira, deialdi honetako oinarri orokorretako 7. artikuluan errekeritzen denaz gain, agiri hauek:

3.1. Lokala mantentzeko gastuetarako dirulaguntzak

Jubilatuen Etxeak dauden lokalak mantentzeko diren dirulaguntzak lortzeko, elkarteek eskabide bat aurkeztu behar dute, oinarri-arau hauetan

#### 4.1. BASES POR LAS QUE SE ESTABLECEN LAS NORMAS PARA LA CONCESIÓN DE SUBVENCIONES PARA LAS ASOCIACIONES DE PERSONAS JUBILADAS 2013

##### 1. Objeto

Es objeto de las presentes bases la regulación de las condiciones para la concesión de ayudas destinadas a financiar tanto el mantenimiento de los locales como el fomento del desarrollo de actividades en los Hogares de Personas Jubiladas de Arrasate.

##### 2. Asociaciones beneficiarias

Podrán solicitar las subvenciones que las presentes bases regulan las Asociaciones de Personas Jubiladas y Pensionistas de Arrasate que hayan suscrito un convenio con el Ayuntamiento en el que se regule la cesión gratuita del uso de los locales municipales destinados a la actividad de Hogar del Jubilado.

Las personas beneficiarias deberán reunir las condiciones exigidas en el artículo 4 de las bases generales de la presente convocatoria en cuanto a la obligatoriedad de inscripción en el correspondiente registro público se refiere.

##### 3. Documentación a presentar

Al modelo oficial de solicitud de la subvención deberá acompañarse, además de la requerida en el artículo 7 de las bases generales de la presente convocatoria, la siguiente documentación:

3.1. Subvenciones para gastos de mantenimiento de local

Para obtener subvenciones destinadas al mantenimiento de los locales en los que se ubiquen los Hogares, las Asociaciones



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

ezarritako ereduaren arabera.

Inprimaki horretan adieraziko dituzte, kontzeptuz, aurreko urtealdian izandako mantentze gastuak eta laguntza eskatzen duten urtearen aurrekontua.

Garbiketa gastuaren kasuan, garbiketa hori lan kontratu bidez egingo balitz, Gizarte Segurantzaren alta aurkeztu beharko da.

### 3.2. Jarduerak egiteko dirulaguntzak

Jarduerak egiteko diren dirulaguntzak lortzeko, deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 7. artikuluan errekeritzen den dokumentazioaz gain, interesa duten elkarteek eskabide bat aurkeztu behar dute, oinarri-arau hauetan ezarritako ereduaren arabera, egingo dituzten jarduera beste eranskin gehituko duena.

Eskabidean aipatuko dira zenbatekoa den eskatutako laguntza, eta eranskinetan gastuen eta diru sarreren deskripzioa egingo da, eta urtean egin behar diren jarduera bakoitzaren beste aspektu batzuk.

Garbiketarako pertsonalaren gastuaren kasuan, langile hori lan kontratuz egingo balitz, Gizarte Segurantzaren altan egotearen ziurtagiria aurkeztu beharko da.

Aipatu diren inprimakiez gain, Elkartearen Zuzendaritza Batzordearen idazkiaren ziurtagiri bat aurkeztuko du eskatzaile bakoitzak, eta hor agertuko da zenbat pertsona dagoen elkartean dirulaguntza eskaera egiten den aurreko urteko abenduaren 31n.

interesadas deberán presentar una solicitud conforme al modelo establecido en las presentes bases.

En dicho impreso se señalarán los gastos de mantenimiento, por conceptos, ocasionados en el ejercicio anterior y un presupuesto también por conceptos del año para el que se solicita la ayuda.

En el caso del gasto de limpieza, si dicha limpieza se realizara mediante contratación laboral, se deberá presentar el alta en la Seguridad Social.

### 3.2. Subvenciones para la realización de actividades

Para obtener subvenciones destinadas a la realización de actividades, además de la documentación requerida en el artículo 7 de las bases generales de la presente convocatoria, las Asociaciones interesadas deberán presentar una solicitud conforme al modelo establecido en las presentes bases, que incluirá tantos anexos como actividades prevean realizar.

En el impreso de solicitud se señalará la cuantía de la ayuda solicitada, y en los anexos la descripción, gastos e ingresos, y otros aspectos de cada una de las actividades previstas realizar durante el año.

En caso del gasto de limpieza, si fuera por contratación laboral, se deberá presentar certificado de que dicha persona esté de alta en la Seguridad Social.

Además de los impresos señalados, cada solicitante deberá presentar una certificación del Secretario de la Junta Directiva de la Asociación en la que se haga constar el número de personas asociadas a 31 de diciembre del año anterior al que se solicita la subvención.



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

#### 4. Izapidetzeaz arduratzen den administrazio unitatea

Gizarte Zerbitzuetako administrazio unitateak izapidetuko ditu eskabideak.

#### 4. Unidad administrativa encargada de la tramitación

Las solicitudes serán tramitadas por la unidad administrativa de Servicios Sociales.

#### 5. Eskabideak baloratzeko irizpideak

Oinarri-arau espezifiko hauetan arautzen diren laguntzak kalkulatzeko, irizpide hauek aplikatuko dira:

##### 5.1. Lokala mantentzeko gastuetarako dirulaguntzak

Lokala mantentzearen kontzepturako eskatu den zenbatekoa ikusirik, xede horretarako dirulaguntzak osoki lortzen saiatuko da, beti ere proportzionaltasuna gordez eta dirulaguntza xedeko kontzeptuak kontuan izanik, dirulaguntza programa honetarako ezarri den aurrekontu mugari lotuta.

##### 5.2. Jarduerak egiteko dirulaguntzak

Udalak ematen duen dirulaguntza, programa honen aurrekontu kopurura mugatuta dago, eta bi faktoreen batuketa izango da, finkoa eta aldakorra, ondoko irizpideen arabera:

##### 5.2.1. Zenbateko finkoa

Elkarte bakoitzak diru kopuru finko bat jasoko du, bazkideko 2 €.

#### 5. Criterios de valoración de las solicitudes

Para el cálculo de las ayudas reguladas en las presentes bases específicas se aplicarán los siguientes criterios:

##### 5.1. Subvenciones para gastos de mantenimiento de local

A la vista del importe solicitado para el concepto de mantenimiento de local, la subvención para dicho fin tratará de alcanzar el total de los conceptos objeto de subvención, que deberán guardar, en todo caso, la oportuna proporcionalidad y sujeto en cualquier caso a la limitación presupuestaria establecida para el presente programa de ayudas económicas.

##### 5.2. Subvenciones para la realización de actividades

Condicionada a las limitaciones derivadas de la dotación del presente programa, la ayuda municipal será la suma de dos factores, fijo y variable, de conformidad con los siguientes criterios:

##### 5.2.1. Cuantía fija

Cada una de las Asociaciones percibirá una cantidad fija equivalente a 2 € por socio.



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

### 5.2.2. Zenbateko aldakorra

Arau hauek aplikatuzetik lortzen diren zenbatekoak izango dira Arrasateko Udalak diruz laguntzeko erabiliko dituenak proposatzen diren jarduerak laguntzeko, kontuan izanik oinarri-arau hauen ondorioetarako, baremoak aplikatuko direla jardueren kostu garbiaren gainean eta ez haiek sortzen duten defizitaren gainean. Deialdi honetarako Udalak ondoko arauak finkatu ditu:

- Ekintza prebentibo, kultural, sozial eta astialdiko begirale eta animatzaileak, ekintza horiek aurreikusitako kostuaren %65eko finantzaketa izango dutela aurreikusten da. Finantzaketa hori eskaera egiten duen elkartearen baliabideen bidez egingo da, elkarteak lortuko dituen diru sarrerak –aipatutako ekintzetan parte hartzen duten pertsonen ekarpenen bitartez edo bestelako finantzaketa moduren baten bitartez–, aipatutako estimazio portzentajea baino txikiagoak izan arren.

Ekintza horien dirulaguntza aurrekontuaren kostu garbiaren %75ekoa izango da, edo beste modu batera esanda, gehienez ere koste gordinaren %35, edo dagokion kopurua, aurreikusten bada diru sarrerak aurreko paragrafoan adierazitako autofinantzakea %65 baino handiagoa izango dela.

- Hizlariak eta hitzaldi emaileak, diruz laguntzen dira %100ean.

- Ikastaroak eta jarduerak garatzeko materialak: laguntzen dute %50.

- Egun bateko kultura txangoak:

\* Autobuseko dirulaguntza, 150,25 €.

\* Txangoaren bazkaria, 2,40 € pertsonako (12 €-ko bazkariaren %20).

### 5.2.2. Cuantía variable

El Ayuntamiento de Arrasate subvencionará las actividades propuestas teniendo presente que los porcentajes de financiación se aplicarán sobre el coste neto estimado de las actividades y no sobre el déficit que éstas generen. A efectos de la presente convocatoria el Ayuntamiento aplicará las siguientes reglas:

- Monitores y animadores de actividades preventivas, culturales, sociales y recreativas, se considerará que dichas actividades están financiadas mínimamente en un 65 % del coste estimado, a través de recursos que genere la Asociación solicitante de la ayuda económica, sin perjuicio de que los ingresos que vaya a obtener la Asociación, ya sea mediante aportaciones de las personas participantes en las actividades señaladas o mediante otras fuentes de financiación, sean inferiores al porcentaje de estimación señalado.

Se aplicará un porcentaje de subvención del 75 % sobre el coste neto presupuestado para dichas actividades o, dicho de otra forma, sobre el 35%, como máximo, del coste bruto, o cantidad que proceda, si el ingreso estimado fuera superior al 65% de autofinanciación previsto en el párrafo anterior.

- Conferenciantes y ponentes, se subvencionan: 100%.

- Materiales para el desarrollo de cursillos y actividades, se subvencionan: 50%.

- Excursiones culturales de un día de duración:

\* El autobús se subvenciona con 150,25 €

\* Comida de la excursión se subvenciona con 2,40 € persona (20% de comida tipo de 12 €.).



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

- Museo, kontzertu, erakustoki eta abarretara sartzea, laguntzen da: gehienez ere 2,40 /pertsoneko.
- Dantzak, jaiak, jaialdiak, jokoak, txapelketak eta abar: dirulaguntza da %50.
- Udalaren publizitatea daramaten aldizkariak edo informazio liburuxkak argitaratzea; dirulaguntza da %75.
- Udalak ez du diruz lagunduko: eguneroko prentsa erostea, gaixozain zerbitzua, podologia zerbitzua, apaintzea, TB digitalean izena ematea, hildakoen meza, opariak, gabonetako otzarak, loteria, bideoak erostea, egun bat baino gehiagoko bidaiak, omenaldien plakak eta abar.
- Bazkariak, omenaldiak, askariak, txokolate janak, txistorra janak, lunchak eta abar ez dira izango dirulaguntza osoaren %20 baino gehiago.
- Autobuseko gastuak ez dira izango dirulaguntza osoaren %30 baino gehiago.
- 2013ko urtean ezein elkartek ez du jasoko 10.217 €-tik gorako dirulaguntza.
- Entradas a museos, conciertos, exposiciones, etc., se subvencionan: 2,40 € /persona máximo
- Bailes, fiestas, festivales, juegos, campeonatos, etc., se subvencionan: 50%.
- Publicaciones de revistas o folletos informativos con publicidad del Ayuntamiento, se subvencionan: 75%.
- El Ayuntamiento no subvenciona: la adquisición de prensa diaria, servicio de enfermería, servicio de podología, peluquería, inscripciones a TV digital, misas por difuntos, regalos, cestas de Navidad, lotería, adquisición de vídeos, viajes de más de un día, placas de homenajes, etc.
- Las comidas, homenajes, meriendas, chocolatadas, chistorradas, lunch, etc., no superarán el 20% de la subvención total.
- Los gastos en autobuses no superarán el 30% de la subvención total
- Durante el año 2013 ninguna Asociación recibirá una subvención superior a 10.217 €.

## 6. aurrekontua

Programa honen bidez deitutako dirulaguntzen zenbatekoa 40.000 €-koa da, eta finantzatuko da "1.0406.480.456.00.00 – Hirugarren adinekoen dirulaguntzak" kontu sailaren kontura.

Aurreko baremoaren arabera eskabide guztiak betetzera iritsiko ez balitz aurrekontu kopurua, kontzesio osoari dagokion hainbatekoa aplikatuko da.

## 7. Frogatzeko epea eta erak

7.1 Lokala mantentzeko gastuetarako dirulaguntzak

## 6. Presupuesto

El importe de las ayudas convocadas asciende a la cantidad de 40.000 €, y será financiado con cargo a la partida presupuestaria "1.0406.480.456.00.00-Subvenciones Tercera Edad"

Si la dotación presupuestaria no alcanzara a cubrir el total de las solicitudes según el baremo anterior, se aplicará el prorrateo correspondiente al total de la concesión.

## 7. Plazo y forma de justificación

7.1. Subvenciones para gastos de mantenimiento de local



**Esp. kodea:** 2013RBAR0015  
**Titularra:** OGASUN BATZORDEA

**Gaia:** 2013 urteko dirulaguntza deialdia  
**Hasiera data:** 2013/05/02

Kontzeptu honengatik ematen diren dirulaguntzak frogatuko dira jatorrizko fakturak eta/edo nominak aurkeztuz 2014o urtarrilaren 31 baino lehen.

#### 7.2. Jarduerak egiteko dirulaguntzak

Kontzeptu honengatik ematen diren dirulaguntzak frogatuko dira deialdi honetako oinarri-arau orokorretako 23. artikuluan errekeritzen den dokumentazioaren bidez, eta 2014ko urtarrilaren 31a baino lehen.

### 8. Ordaintzeko era eta epeak

Programa honen kontura emandako dirulaguntzak ordainduko dira hiruhileko aurrerakinen bidez, hiruhileko bakoitzaren lehen hilean, hori guztia kontuan izanik gero frogatu egin behar direla, aurreko atalean aurreikusitako eran eta epeetan.

### 9. Klausula gehigarria

Oinarri espezifiko hauetan jasotzen ez diren gai guztietan oinarri orokorretan ezarritakoa izango da aplikagarria.

Halaber, Dirulaguntzei buruzko Udal Ordenantzan eta 38/2003 Dirulaguntzen Lege Orokorrean eta bat datozen gainontzeko lege arauetan ezarritakoari atxikiko zaio.

Las subvenciones concedidas por este concepto se justificarán mediante la presentación de las facturas originales y/o nóminas con anterioridad al 31 de enero de 2014.

#### 7.2. Subvenciones para la realización de actividades

Las subvenciones concedidas por este concepto se justificarán mediante la documentación requerida en el artículo 23 de las bases generales de la presente convocatoria, asimismo con anterioridad al 31 de enero de 2014.

### 8. Forma y plazos de pago

El abono de las subvenciones concedidas con cargo al presente programa se realizará mediante anticipos de carácter trimestral, dentro del primer mes de cada trimestre, sin perjuicio de la posterior justificación a llevar a cabo en la forma y plazos previstos en el apartado anterior.

### 9. Cláusula adicional

En todo lo no recogido expresamente en las presentes bases específicas, se estará a lo dispuesto en las bases generales de la convocatoria.

Asimismo, regirán la Ordenanza Municipal de Subvenciones y la Ley 38/2003, General de Subvenciones y demás disposiciones legales concordantes.