



ARRASATEKO KIROL AHOLKU KONTSEILUAREN ANTOLAKETA ETA FUNTZIONAMENDU ARAUDIA

NORMATIVA DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL CONSEJO ASESOR DEL DEPORTE DE ARRASATE

Onarpena: Udalbatzak 2015/02/23ean

Aprobación: Pleno de 23/02/2015

Argitalpena: GAOn, 2015/05/04an ([pdf](#))

Publicación: BOG de 04/05/2015 ([pdf](#))

TESTU KONTOLIDATUA:

TEXTO CONSOLIDADO:

Honako testu kontsolidatu honek Araudiaren testua jasotzen du, ondorengo aldaketak barne, eta horren helburua da irakurtzeko eta ulergarria izateko erraztasunak ematea. Hala ere, jakinarazten da balio legala duen testua Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratutakoa dela (era berean, aldaketa ofizialak ere aipatu aldizkari ofizialean argitaratutakoak dira).

El presente Texto Consolidado presenta, en un único redactado, la Normativa con sus posteriores modificaciones para facilitar su lectura y comprensión. No obstante, se advierte que el único texto con valor legal es el publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa (asimismo, las modificaciones oficiales son las publicadas en el citado Boletín Oficial).

ZIOEN ADIERAZPENA 1	EXPOSICIÓN DE MOTIVOS 1
ATARIKO TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK 2	TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIONES GENERALES . 2
I. TITULUA. GOBERNU ORGANOAK 3	TÍTULO I. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO 3
II. TITULUA. ANTOLAKUNTZA ETA FUNTZIONAMENDUA 6	TÍTULO II. DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO 6

ZIOEN ADIERAZPENA	EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
Jarduera fisikoa eta kirola egitea osasuntsua izateaz gain, ekimen sozial garrantzitsua izan da gizarte guztietan aspaldidanik, baita Arrasaten ere.	El ejercicio físico y el deporte, además de ser saludables, han constituido desde hace tiempo una actividad social de gran importancia en todas las sociedades.
Hori horrela, Arrasateko udalaren kirol politikan eragina duten gaiei buruzko aholkularitza, kontsulta, informazio, jarraipen eta eztabaidarako organo moduan eratu da Arrasateko Kirol	De este modo, se constituye el Consejo asesor del Deporte de Arrasate como órgano de asesoramiento, consulta, información, seguimiento y debate en asuntos que afecten a la política deportiva municipal, en Arrasate.



Aholku Kontseilua.

Orain arte, kirol arloko erabakiak Musakola, Iturripe eta Uarkape kirol instalakuntzak kudeatzen zituen Arrasateko Udaleko Kirol Erakunde Autonomoan (Aukea) hartzen ziren. Udalak parte-hartzea bultzatzeko, kirol federazioen, kirol kluberen, ikastetxeen eta unibertsitatearen, eskola kirolaren eta beste hainbat eragileren ordezkariak ahalbideratuko duen Kontseilua eratu du.

Horregatik guztiagatik, eta Kontseiluaren antolaketa eta funtzionamendua xedatzeko, araudi hau osatu da.

ATARIKO TITULUA. XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua. Xedea.

Arrasaten jarduera fisikoa eta kirolarekin zerikusia duen gai oro aztertzeko eta eztabaidatzeko, herriko kiroleko eragileek osatuko duten bilgunea izango «Arrasateko Kirol Aholku Kontseilua».

2. artikulua. Funtzioak.

a)Kirol arloko udal politikak eztabaidatzea.

b)Kirol arloko eskumena duen udal erakunde gisa, kiroleko zinegotzigoarekin lankidetzan aritzea, kirola sustatzeko politikari buruzko txostenak eta azterlanak egiten.

c)Arrasateko Kiroleko Plan Estrategikoa taxutzen eta, behar izanez gero, haien segimendua egiten laguntzea; bai eta Udalak kirolaren arloan egiten dituen gainerako plan espezifikoetan ere.

d)Hirian kirolari lotuta dauden arazoaren gainean gogoeta egitea, eta organo eskudunari proposamenak egitea.

e)Kirola sustatzen eta kirola egiten diharduten

Hasta ahora, todas las decisiones respectivas al deporte se tomaban en el organismo autónomo denominado «Arrasateko Udaleko Kirol Erakunde Autonomoa (Aukea)», que gestionaba las instalaciones de Musakola, Iturripe y Uarkape. El ayuntamiento, queriendo promover la participación ciudadana, ha constituido este Consejo, donde se posibilitará la representación de federaciones deportivas, clubes deportivos, centros educativos y la universidad, deporte escolar, etc.

Por todo lo expuesto, y con el objeto de regular la organización y funcionamiento del Consejo Asesor se ha redactado esta normativa.

TÍTULO PRELIMINAR. DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1. Objeto.

El «Consejo Asesor del Deporte de Arrasate» constituirá el punto de reunión de todos los agentes deportivos del municipio, con objeto de estudiar y discutir los temas relacionados con la actividad física y el deporte.

Artículo 2. Funciones.

a)Debatir las políticas municipales del ámbito deportivo.

b)Colaborar con la Concejalía de Deportes como entidad municipal competente en materia de deporte, en la elaboración de informes y estudios de evaluación sobre las políticas de fomento del deporte.

c)Colaborar en la elaboración y, en su caso, en el seguimiento de los Planes Estratégicos del Deporte de Arrasate, así como en los demás Planes específicos del Ayuntamiento en el ámbito del deporte.

d)Reflexionar sobre las problemáticas relacionadas con el deporte en la ciudad y formular propuestas al órgano competente.

e)Favorecer la coordinación de los diferentes



<p>kirol eragile publiko nahiz pribatuen arteko koordinazioa bultzatzea.</p> <p>f)Beharrezko jotzen dituen kirol instalazio oro egokitu eta eraiki daitezen proposatzea.</p> <p>g)Beste herri batzuetako udalekin koordinatutako kirol jardunak sustatzea, bai eta beste kirol erakunde batzuekin koordinatutakoak ere.</p> <p>h)Kirol arloan eskumenak dituzten gainerako erakundeekin (Eusko Jaurlaritza eta Aldundia) koordinazioa sustatzea; eta, bereziki, maila horietako aholku batzordeekin eta kirol kontseiluekin harremanetan izatea eta koordinatzea.</p> <p>i)Hezkuntzarako eta herritarrak kontzientziatzeko neurriak sustatzea, «joko garbia» kontzeptuaren inguruan, bereziki eskola kirolaren arloan.</p> <p>j)Lan programak eta neurriak sustatzea, oro har kirol jardunaren bidez etorkinak gizartekotzen laguntzeko.</p> <p>k)Kirol arloan euskararen erabilera normalizatzen laguntzeko neurriak ezar daitezen sustatzea.</p> <p>l)Bere barne erregimeneko arauak onartu eta aldatzea (lan metodoak eratzeko modua, segimendua, saioen iraupena, batzordekideen akreditazioa, etab.).</p> <p>I. TITULUA. GOBERNU ORGANOA</p> <p>3. artikulua. Osaera.</p> <p>a)Kontseiluaren lehendakaria: Alkatea edo honek eskuordetzen duena.</p> <p>b)Kontseiluaren lehendakari orde: Kirol zinegotzia.</p> <p>d)Kontseilu idazkaria: Kirol teknikaria.</p>	<p>agentes deportivos, públicos y privados, involucrados en el fomento y práctica del deporte.</p> <p>f)Proponer la adecuación y construcción de cuantas instalaciones deportivas considere necesarias.</p> <p>g)Promover actuaciones deportivas coordinadas con otros ayuntamientos, así como con otras entidades deportivas.</p> <p>h)Promover la coordinación con los demás niveles institucionales competentes en materia deportiva (Gobierno Vasco y Diputación) y, en particular, relacionarse y coordinarse con los Consejos Asesores y Mesas correspondientes a esos niveles.</p> <p>i)Promover medidas educativas y de concienciación cívica entorno al concepto de «juego limpio», especialmente en el ámbito del deporte escolar.</p> <p>j)Promover medidas y programas de trabajo que faciliten la integración social de los inmigrantes a través de la práctica deportiva en general.</p> <p>k)Promover la implantación de medidas que faciliten la normalización del uso del euskera en el ámbito deportivo.</p> <p>l)Aprobar y modificar sus propias normas de régimen interno (forma de constituir métodos de trabajo, seguimiento, duración de sesiones, acreditación de vocales).</p> <p>TÍTULO I. DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO</p> <p>Artículo 3. Composición.</p> <p>a)Presidente/a del Consejo: El Alcalde o quien éste delegue.</p> <p>b)Vicepresidente/a del Consejo: El concejal de Deportes.</p> <p>d)Secretario/a del Consejo: El técnico de</p>
--	--



<p>e)Udalean ordezkarietza duten alderdi politiko bakoitzetik, ordezkari bat.</p> <p>f)Arrasateko Kirol taldeetako hiru ordezkari, honako bakoitzetik bat: kirol indibidual, kolektibo, aisialdikoak.</p> <p>g)Eskola-kiroleko ordezkari bat.</p> <p>h)Bi ikastetxeetatik ordezkari bana.</p> <p>i)Mondragón Unibertsitateko ordezkari bat.</p> <p>j)Berdintasun alorretik ordezkari bat.</p> <p>k)Hirugarren adinekoen egoitzaordezkari bat.</p> <p>l)Kirol egokituaren arloko ordezkari bat.</p> <p>m)Bazkide bat, hautagaitza aurkezten dutenen artean zozketa bidez aukeratua.</p> <p>n)Gazteria arlotik ordezkari bat.</p> <p>ñ)Kontseiluko hiruk gutxienez eskatuta, adituak, beste udal teknikariak edo herritar interesatuak izenda ditzakete.</p> <p>4. artikulua. Ordezkarietza eta eskuordetza. Baldin eta gaixotasun edo bestelako kausa justifikaturen bat gertatu bada, kontseilariak ordezkaria bidali ahalko du, betiere, bilera baino lehen jakinarazten bada.</p> <p>5. artikulua. Eginkizunak. a) Lehendakaria. 4.e) puntuko gainontzekoen eskubide eta betebeharez gain honakoak izango ditu: — Kontseiluaren ordezkari izatea. — Bilkura arruntetarako eta berezietarako deia egitea. — Kontseiluaren sorrerarako deia luzatzea. — Kide berriak izendatzea proposatzea. — Gai zerrenda onartzea.</p>	<p>deportes.</p> <p>e)Un representante de cada partido político con representación en el Ayuntamiento.</p> <p>f)Tres representantes de los clubes deportivos de Arrasate, uno de cada uno de los siguientes: deporte individual, colectivo y de ocio.</p> <p>g)Un representante del deporte escolar.</p> <p>h)Un representante de cada centro educativo.</p> <p>i)Un representante de la Universidad de Mondragón.</p> <p>j)Un representante del área de igualdad.</p> <p>k)Un representante de los centros de la tercera edad.</p> <p>l)Un representante del área del deporte adaptado.</p> <p>m)Un usuario elegido por sorteo de entre quienes presenten su candidatura.</p> <p>n)Un representante del área de Juventud.</p> <p>ñ)A petición de al menos tres Consejeros, se podrán nombrar expertos, otros técnicos deportivos o ciudadanos interesados.</p> <p>Artículo 4. Sustitución y delegación. En caso de enfermedad u otra causa justificada, el consejero o la consejera podrá enviar a un sustituto o una sustituta en su lugar, siempre y cuando se avise antes de la reunión.</p> <p>Artículo 5. Funciones. a)Presidente/Presidenta. Aparte de los derechos y deberes del punto 4.e) tendrá los siguientes: — Ser representante del Consejo. — Convocar las sesiones ordinarias y extraordinarias. — Convocar la constitución del Consejo. — Proponer la designación de nuevos consejeros o nuevas consejeras.</p>
---	---



<p>— Bileretako buru eta moderatzaile izatea.</p> <p>— Herritarren parte-hartzea bermatzea.</p> <p>— Kontseiluko proposamen eta ekimenak Udal kirol batzordeari helaraztea.</p> <p>—Berdinketa kasuak haustea, kalitatezko botoa erabiliz.</p> <p>b)Lehendakari ordea: Lehendakaria ordezkatu du hura falta denean.</p> <p>d)Kontseilu idazkaria: Ez da eskubide osoko kide izango, ahotsa bai eta aholkatzeko gaitasuna ere bai, baina ez du boto eskubiderik edukiko.</p> <p>— Bileretara joatea</p> <p>— Lehendakariari gai zerrenda proposatzea.</p> <p>— Bileretako aktak egitea.</p> <p>— Deiak, gai zerrendak eta kontseiluan sortzen diren dokumentuak bidaltzea.</p> <p>— Kontseiluaren erabakiak izapidetzea.</p> <p>— Kasuan kasu, laguntza juridiko egokiekin, aztertzen diren gaien lege alderdien gaineko aholkuak ematea.</p> <p>—Idazkari gisa dagozkion gainerako eginkizunak egitea.</p> <p>e)Gainontzeko kontseilarien eskubide eta betebeharrak:</p> <p>— Erabakietan parte hartzeko eskubidea eta betebeharra.</p> <p>— Kontseiluan aztertzeko gaiak proposa ahal izatea.</p> <p>— Hartutako erabakien inguruko udalaren betetze mailaren kontuak eskatu ahal izatea eta idatzizko erantzuna jasotzea.</p> <p>— Kirol gaietarako kontseiluan hartutako erabakiak errespetatzea.</p> <p>— Gutxienez hiru ordezkariaren sinadurarekin, honako proposamenak egin ahalko dituzte: araudia aldatzea, kide berriak hautatzea edo kideren bati boterea kentzea, gaikako lan batzordeak egitea eta ez-ohiko bilera bat deitzea.</p> <p>6. artikulua. Gaikako lan batzordeak.</p>	<p>— Aprobar el Orden del Día.</p> <p>— Presidir y moderar el desarrollo de las reuniones.</p> <p>— Garantizar la participación ciudadana.</p> <p>— Presentar a la Comisión de Deportes las iniciativas y propuestas del Consejo.</p> <p>— Dirimir los empates mediante el voto de calidad en caso de empate.</p> <p>b)Vicepresidente/a: sustituirá al Presidente en su ausencia.</p> <p>d)Secretario/a del Consejo: No será miembro de pleno derecho, podrá participar y también asesorar pero no tendrá derecho a voto. Sus funciones:</p> <p>— Asistir a las reuniones.</p> <p>— Proponer al Presidente el Orden del Día.</p> <p>— Levantar acta de las reuniones.</p> <p>— Enviar convocatorias, órdenes del día y cuanta documentación genere el Consejo.</p> <p>— Tramitar los acuerdos del Consejo.</p> <p>— Asesorar, con los correspondientes apoyos jurídicos, en su caso, sobre los aspectos legales de los temas que se traten.</p> <p>— Desempeñar cuantas otras funciones le sean inherentes a su condición de Secretario/a.</p> <p>e)Derechos y deberes de los demás consejeros y consejeras:</p> <p>— Derecho y deber de participar en las resoluciones.</p> <p>— Derecho a proponer temas que deban tratarse en el Consejo.</p> <p>— Derecho a solicitar los datos correspondientes al nivel de cumplimiento del Ayuntamiento en cuanto a las resoluciones aprobadas, y a recibir respuesta por escrito.</p> <p>— Respetar las resoluciones aprobadas en el Consejo.</p> <p>— Con la firma de al menos tres representantes se podrán realizar las siguientes propuestas: cambiar la normativa, elegir nuevos representantes o quitar el derecho a uno de ellos, formar comisiones de trabajo y convocar reuniones extraordinarias.</p> <p>Artículo 6.Comisiones de Trabajo.</p>
--	---



<p>a)Gai zehatzei buruzko lan eta txostenak egiteko Gaikako lan batzorde bereziak sortuko ditu Kontseiluak, beharrezko ikusten duen kasuetan.</p> <p>b)Kideak kontseiluak berak proposatu eta onartuko ditu; lehendakari eta idazkari bana eduki beharko dute, eta, gutxienez, guztira hiru kidez osatuko dira.</p> <p>c)Aholkularitza izaera izango du batzorde honek, eta landutako gaiak Kontseiluari helaraztea izango da horren funtzioa.</p> <p>7. artikulua. Kontseilu-kide izaera galtzea.</p> <p>Honako momentuetan galduko dute mahaikide izaera:</p> <p>a)Norberak nahi duenean.</p> <p>b)Beraiek ordezkatzan duten erakundeak erabakitzen duenean.</p> <p>c)Kontseiluaren erabakiz.</p> <p>d)Ordezkarari politikoen kasuan, legealdia amaitzen denean. Ordezkarari berrien proposamenak udalaldi berria hastean helaraziko dizkiete alderdi politikoei Kontseiluko Lehendakariari.</p> <p>II. TITULUA. ANTOLAKUNTZA ETA FUNZIONAMENDUA</p> <p>8.artikulua. Egoitza Arrasateko Udaletxea izango da Arrasateko Kirol Kontseiluaren egoitza.</p> <p>9. artikulua. Maiztasun egutegia.</p> <p>a)Gutxienez, urtean lau aldiz bilduko da bilkura arruntak egiteko.</p> <p>b)Eraketa bileraren ostean, Kontseiluak bilkura egunak, orduak, lekua eta maiztasuna adostuko ditu.</p> <p>c)Gai zerrendek eta egoerak eskatuta Lehendakariak ez-ohiko bilerak dei ditzake. Baita, gutxienez, hiru kontseilarik proposatuta ere.</p> <p>10. artikulua. Deialdia egiteko modua.</p>	<p>a)El Consejo creará Comisiones de Trabajo para la realización de trabajos e informes sobre materias concretas, siempre que lo considere necesario.</p> <p>b)El Consejo designará los miembros de las Comisiones; tienen que tener un presidente y un secretario, y, al menos, contará con tres miembros en total.</p> <p>c)Su función será asesorar e informar sobre los temas trabajados al Consejo.</p> <p>Artículo 7. Pérdida de la condición de consejero o consejera.</p> <p>Perderán la naturaleza de representante en los siguientes momentos:</p> <p>a)Por decisión propia del consejero o consejera.</p> <p>b)Por decisión de la entidad que represente el consejero o consejera.</p> <p>c)Por decisión del Consejo Asesor.</p> <p>d)En el caso de los representantes políticos, cuando termine la legislatura. Cuando empiece la nueva legislatura los partidos políticos propondrán los nuevos representantes al Presidente.</p> <p>TÍTULO II. DE LA ORGANIZACIÓN Y FUNCIONAMIENTO</p> <p>Artículo 8. Sede. Será el Ayuntamiento de Arrasate la sede del Consejo Asesor del Deporte.</p> <p>Artículo 9. Calendario de frecuencia.</p> <p>a)El Consejo Asesor se reunirá de forma ordinaria como mínimo cuatro veces al año.</p> <p>b)En la reunión de constitución del Consejo, éste acordará el horario, el lugar y la periodicidad para sus reuniones.</p> <p>c)Según el Orden del Día y situaciones de necesidad el Presidente podrá convocar reuniones extraordinarias. También podrá hacerlo a propuesta de al menos tres miembros.</p> <p>Artículo 10. Forma de convocatoria.</p>
---	--



<p>a) Deialdia eta dokumentazioa, partaideek adierazi duten helbidera bidaliko dira.</p> <p>b) Ahal dela, ingurugiroaren babesari begira, dokumentazioa bidaltzeko garaian, udalak posta elektronikoa lehenetsiko du.</p> <p>c) Deialdia, gutxienez, 15 egun lehenago igorriko zaie partaideei.</p> <p>d) Ohiko nahiz ez ohiko deialdietan 10 egun lehenago igorri ahalko dute gairen bat ordezkariak, 7 egun lehenago deialdia berriz egingo da.</p> <p>e) Deialdi batera 3 partaide baino gutxiago azalduz gero, bigarren deialdi bat egingo zaie 30 minutu beranduago. Bigarren kasu horretan, daudenekin egingo da batzarra. Betiere, beharrezkoa da lehendakaria eta idazkaria edo haien legezko ordezkariak egotea.</p> <p>11. artikulua. Erabakiak hartzeko modua.</p> <p>a) Bileretako gaien inguruko erabakiak eskubide osoko kideen gehiengo soilaz hartuko dira.</p> <p>b) Berdinketa kasuak hausteko, alkateak kalitatezko boto eskubidea izango du.</p> <p>c) Eskubide osoko ordezkariak gehiengoaren erabakiaren aurka boto partikularra eman dezakete, bilkura bukatu aurretik adierazten badute. Ondoren, idazkaritzara bidali beharko dituzte, idatziz, bilkura bukatu eta bost egun naturaleko epean.</p> <p>12. artikulua. Erabakiak jasotzeko modua.</p> <p>a) Idazkariak bilera bakoitzeko akta egingo du, eta eman duten helbidera bidaliko die ordezkari guztiei.</p> <p>b) Aldi berean, bilera hasi aurretik, aurreko batzarreko akta irakurri eta egin beharreko zuzenketak</p>	<p>a) La convocatoria y la documentación se enviarán a la dirección que los participantes hayan facilitado.</p> <p>b) A poder ser y por el respeto al medio ambiente, el ayuntamiento priorizará el correo electrónico, para el envío de documentación.</p> <p>c) Se informará de la convocatoria, al menos, con 15 días de antelación.</p> <p>d) Los representantes podrán remitir con, al menos, 10 días de antelación, algún tema que se quiera tratar en el Consejo. En ese caso, se volverá a enviar la convocatoria con 7 días de antelación.</p> <p>e) En caso de que aparezcan menos de 3 participantes, se volverá a convocar la reunión a los 30 minutos. En el segundo caso, se celebrará la reunión con los que estén. No se podrá celebrar la reunión a falta del/la presidente/a y el/la secretario/a o su delegado legal.</p> <p>Artículo 11. Forma de resolución.</p> <p>a) Las resoluciones de los temas tratados en las reuniones se aprobarán por mayoría simple de los miembros.</p> <p>b) El alcalde tendrá derecho al voto de calidad para dirimir los empates que pueda haber.</p> <p>c) En caso de desacuerdo con las resoluciones, los consejeros y las consejeras de pleno derecho tendrán derecho al voto particular, siempre y cuando se comunique antes de finalizar la reunión. Después, lo tendrán que enviar a secretaría antes de cinco días naturales.</p> <p>Artículo 12. Forma de hacer constar las resoluciones.</p> <p>a) El secretario del Consejo levantará el acta correspondiente y les enviará a todos los miembros.</p> <p>b) Asimismo, antes de dar comienzo a la reunión, se leerá el acta de la reunión anterior y, tras hacer las correcciones correspondientes, se procederá a</p>
--	---



<p>egin ondoren, onartuko da.</p> <p>c) Bilerako, bertaratutako guztiek, deialdiaren orria sinatuko dute.</p> <p>13. artikulua. Udalari informazioa eskatzea.</p> <p>Udal zerbitzuek Kontseiluak egindako informazio eskaerei erantzun beharko diete, gehienez ere 30 egun naturaleko epean. Epe hori, kontseiluko txostena jasotzen duten egunetik hasiko da. Txosten hau lehendakariak edo idazkariak helaraziko die.</p> <p>14. artikulua. Xedatu gabeko egoerak.</p> <p>Araudi honetan aurreikusten ez denerako, Toki Erakundeen Antolamendua, Funtzionamendua eta Lege Araubideari buruzko Araudiak xedatutakoa hartuko da kontuan.</p>	<p>su aprobación.</p> <p>c) Los asistentes firmarán la hoja de convocatoria antes de dar comienzo a la reunión.</p> <p>Artículo 13. Solicitud de información al Ayuntamiento.</p> <p>Los distintos servicios municipales deberán contestar a las solicitudes de información requeridas por el Consejo en un plazo no superior a 30 días naturales, a contar desde la recepción del informe, que se realizará por conducto de la Presidencia o Secretaría.</p> <p>Artículo 14. Situaciones no previstas.</p> <p>Para todo lo no previsto en la presente normativa se tendrá en cuenta lo estipulado en el reglamento sobre Ordenación, Funcionamiento y Régimen Legal de las Entidades Locales.</p>
--	--